

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №16 «Солнышко»
Протокол №1 от 26.10.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №16 «Солнышко»
В.С. Барабанщикова
Приказ № 126 от 26.10.2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
по предоставлению методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультативной помощи без взимания
платы, в МБДОУ «Детский сад №16 «Солнышко», родителям
(законным представителям) воспитанников, обеспечивающим
получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования (далее Положение)**

Краснобродский, 2020

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует обеспечение предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в условиях консультационного центра в МБДОУ «Детский сад № 16 «Солнышко», родителям (законным представителям) воспитанников, обеспечивающим получение, детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи).

2. Основными задачами в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольные образовательные учреждения, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им коррекционной помощи;
- диагностирование проблем в развитии детей, воспитывающихся на дому;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 16 «Солнышко».

2. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- просвещение родителей (законных представителей) - информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

2. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному заведующим ДОУ.

3. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами организации.

4. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

5. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

6. Личные заявления, поступившие в ДОУ, которые содержат требования, превышающие полномочия по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, не принимаются.

7. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными заведующим ДОУ, и фиксируется в журнале учёта.

8. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях ДОУ (кабинетах педагога-психолога, методическом кабинете, кабинете заведующего).

9. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов организации: старшего воспитателя, педагога-психолога, и других специалистов.

10. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

11. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются ДООУ.

3. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится заведующим ДООУ в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.).

Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется управлением образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы ДООУ по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в управление образования в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2. Ответственность за работу по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, несёт заведующий ДООУ.

**Порядок обеспечения предоставления родителям
(законным представителям) несовершеннолетних обучающихся,
обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования, методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультативной помощи без взимания платы,
в консультативном центре МБДОУ «Детский сад № 16 «Солнышко»
(далее - порядок)**

1. Настоящий порядок регламентирует процесс обеспечения предоставления родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) без взимания платы.

2. Консультативная помощь родителям оказывается в МБДОУ «Детский сад №16 «Солнышко» в созданном консультационном центре.

3. Консультативная помощь родителям (законным представителям) оказывается в форме психолого-педагогического консультирования. При наличии показаний могут быть проведены коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с ребёнком, диагностико-психологические тренинги.

4. Информация о месте и времени оказания Консультативной помощи размещается на официальном сайте ДОУ, стендах ДОУ.

5. Консультативная помощь родителям (законным представителям) предоставляется по:

- письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);
- личному обращению одного из родителей (законных представителей) указывается:
 - фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), почтовый адрес, контактный телефон;
 - существо вопросов;
 - фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка;
 - личная подпись родителя (законного представителя).

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия, имя, отчество и почтовый адрес), ответ не даётся.

Письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления и должно быть рассмотрено и дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации.

6. Помощь оказывается по телефону в случае, если на её оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приёма для её оказания.

7. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимый ребёнку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место её оказания.

8. Специалисты, оказывающие консультативную помощь родителям (законным представителям) по направлениям:

- психолого-педагогическое консультирование – педагог-психолог Матвеева Ирина Михайловна;
- методическая служба - старший воспитатель Суслова Елена Олеговна;
- музыкальное воспитание – музыкальный руководитель Мельник Юлия Владимировна
- нормативно-правовая база ДОУ заведующий Барабанщикова Валентина Сергеевна.

9. График работы пункта Консультативной помощи:

- Вторник – четверг - 15:00-16:00