

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 16

«Солнышко»

поселка Краснобродского

В.С. Барабанщикова

20 г. № 117



**План антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 16  
«Солнышко» поселка Краснобродского**

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОО, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	Заведующий	Постоянно
2	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	В течение одного месяца со дня выявления
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях организации	Заведующий	По мере необходимости поступления другой информации
4	Размещение на сайте ДОО информации в соответствии с действующим Федеральным законодательством	Заведующий	По мере необходимости
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции</b>			
5	Содействие и участие в проведении антикоррупционного мониторинга, антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в ДОО.	Заведующий	1 раз в квартал
6	Размещение памяток, по вопросам противодействия коррупции: «Если у вас требуют взятку»; «Это важно знать!»; «Взяткой могут быть». Установка «ящика для обращения родителей»	Старший воспитатель, педагоги	Январь. Обновление информации на сайте ДОО
7	Организация проверки достоверности	Заведующий	При поступлении на

7	представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Заведующий	
8	Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Заведующий	Январь
9	Оказание консультативной помощи работникам ДОО по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, ненарушения запретов, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами	Заведующий	При поступлении на работу; при возникновении необходимости
10	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Заведующий	По мере возникновения
11	Разработка и утверждение этического кодекса ДОО	Старший воспитатель, педагоги, родители	Май
12	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов	Заведующий	II квартал
13	Усиление внутреннего контроля в ДОО по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
14	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОО в части: — сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; — обеспечения повышения качества образования; — совершенствования механизмов управления	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители (законные представители), воспитанники	Постоянно
15	Усиление внутреннего контроля в ДОО по вопросам организации питания воспитанников	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
16	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в дошкольном учреждении	Заведующий	Постоянно
17	Совершенствование системы работы по обращению граждан	Заведующий	Постоянно
18	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по	Заведующий хозяйством,	

	анализу эффективности его использования	бухгалтер	
<b>III. Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг</b>			
19	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОО через сайт ДОО	Заведующий	Ежегодно, III квартал до 20 сентября
20	Обновление на сайте ДОО полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Заведующий	Постоянно
21	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в ДОО	Ст. воспитатель	Ежегодно, сентябрь, май
<b>IV. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОО, взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
22	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Заведующий, старший воспитатель	По мере поступления
23	Обеспечение функционирования сайта ДОО в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» с целью информирования о деятельности ДОО, правил приема воспитанников	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
24	Разработка раздела «Противодействие коррупции» на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОО	Старший воспитатель	I квартал
25	Проведение социологического опроса среди родителей ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, старший воспитатель	II квартал
26	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Заведующий	Постоянно, по мере внесения изменений
27	Обеспечение наличия в ДОО информационных стендов по вопросам: — организации питания, — оказания образовательных услуг	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно, по мере внесения изменений
28	Обеспечение наличия в ДОО книги замечаний и предложений. Проведение анализа и контроля за устранением обоснованных жалоб и	Заведующий	постоянно

	замечаний родителей		
29	Проведение выставки рисунков для родителей «Я и мои права»	Старший воспитатель, педагоги	Ежегодно, 01.06.
30	Проведение спортивных мероприятий вместе с родителями «Мама, папа, я — дружная семья»	Педагоги, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	2 раза в год: I квартал – до 20 марта, II квартал – до 20 июня